

**SMERNICA NA KRÁTKODOBÝ PRENÁJOM PRIESTOROV KULTÚRNEHO DOMU
LYSÁ POD MAKYTOU A POUŽÍVANIE KNIŽNICE A INTERNETU V KD.**

Č. 1/2015

**Čl. 1
Úvodné ustanovenia**

Táto smernica upravuje podmienky, spôsob a finančné vyrovnanie za prenájom priestorov KD na usporiadanie tanečných zábav, diskoték, osláv, pohrebných hostín, predajných akcií, kultúrno-spoločenských akcií vo verejnom a osobnom záujme, podmienky na používanie knižnice a internetu v KD.

**Čl. 2
Účel prenájmu**

Kultúrny dom je vo vlastníctve obce Lysá pod Makytou. Zodpovedným za prevádzkovanie KD je správca KD.

KD sa prenajíma na tieto účely:

- a) poriadanie tanečných zábav, diskoték, plesov
- b) poriadanie osláv (životné jubileá, svadby)
- c) poriadanie schôdzí, stretnutí občanov, mítingov
- d) predajných akcií
- e) pohrebných hostín

Čl. 3

Žiadateľom o prenájom kultúrneho domu môže byť:

- fyzická osoba, ktorá požiada o prenájom na účely konania osláv, svadieb, pohrebných hostín,
- obec, občianske združenie, záujmová organizácia, ZŠ, MŠ, fyzická alebo právnická osoba, ktorej predmetom podnikania je usporiadanie kultúrno-spoločenských alebo predajných akcií.

Usporiadateľ akcie zodpovedá za dodržiavanie protipožiarnych predpisov, bezpečnosť účastníkov a poriadok v KD aj v okolí KD. Usporiadateľ je zodpovedný za dodržiavanie nočného kľudu v okolí počas trvania akcie.

**Čl. 4
Spôsob prenájmu**

Žiadateľ si objedná zariadenie kultúrneho domu na Obecnom úrade v Lysej pod Makytou, u správcu KD. V prípade konania zábavy, diskotéky a plesu žiadateľ predloží písomnú žiadosť o povolenie na konanie akcie, v ktorej sú uvedené mená zodpovedných poriadateľov a zodpovedného požiarnika. Na základe podanej žiadosti obecný úrad vydá písomné povolenie na konanie akcie. Týmto sa usporiadateľ preukáže správcovi KD. Správca KD deň pred akciou alebo v deň konania akcie odovzdá usporiadateľovi zariadenie KD a potrebný inventár na základe odovzdávacieho protokolu, súčasťou ktorého je cenník inventára.

**Čl. 5
Výška prenájmu**

1. Prenájom KD na konanie diskotéky, zábavy, plesu:

1.1. prenájom veľkej sály s použitím bufetu, sály v suteréne a kuchyne

- a) mimo vykurovacieho obdobia 220,- € + spotrebovaná elekt. energia kuchyne*
- b) počas vykurovacieho obdobia 250,- € + spotrebovaná elekt. energia kuchyne*

*pozn.: do doby nainštalovania merača elektrickej energie na kuchyňu sa platí poplatok za spotrebovanú elektrickú energiu paušálnou sumou 30,00 €.

1.2. prenájom veľkej sály s použitím bufetu bez použitia kuchyne a sály v suteréne

- a) mimo vykurovacieho obdobia 200,- €
- b) počas vykurovacieho obdobia 230,- €

1.3. prenájom sály v suteréne s použitím kuchyne

- a) mimo vykurovacieho obdobia 80,- €
- b) počas vykurovacieho obdobia 95,- €

1.4. pri prenájme KD (bod 1.) nájomca zloží 100 € depozit pred konaním akcie za účelom úhrad prípadných škôd na používaných zariadeniach KD, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu.

2. Prenájom KD na svadby, oslavy – životné jubileá

2.1. prenájom veľkej sály s použitím bufetu a kuchyne

2.1.1. pre občanov s trvalým pobytom v obci Lysá pod Makytou (* pozn.)

a) mimo vykurovacieho obdobia 110,- € + spotrebovaná elekt. energia kuchyne**

b) počas vykurovacieho obdobia 140,- € + spotrebovaná elekt. energia kuchyne**

2.1.2. pre občanov s trvalým pobytom mimo obce Lysá pod Makytou

a) mimo vykurovacieho obdobia 180,- € + spotrebovaná elekt. energia kuchyne**

b) počas vykurovacieho obdobia 210,- € + spotrebovaná elekt. energia kuchyne**

2.2. prenájom sály v suteréne

2.2.1. pre občanov s trvalým pobytom v obci Lysá pod Makytou

a) mimo vykurovacieho obdobia 50,- €

b) počas vykurovacieho obdobia 65,- €

2.2.2. pre občanov s trvalým pobytom mimo obce Lysá pod Makytou

a) mimo vykurovacieho obdobia 80,- €

b) počas vykurovacieho obdobia 95,- €

2.3. **pri prenájme KD (bod 2.) nájomca zloží 50 €** depozit pred konaním akcie za účelom úhrad

prípadných škôd na používaných zariadeniach KD, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu.

V cene prenájmu KD je zahrnutý prenájom KD vrátane energií, prenájom zariadenia KD, pri použití kuchyne aj použitie príslušného inventáru.

* pozn. k bodu 2.1.1. - platí vtedy ak aspoň jeden z mladomanželov má trvalý pobyt v obci

**pozn. K bodu 2.1.: do doby nainštalovania merača elektrickej energie na kuchyňu sa platí poplatok za spotrebovanú elektrickú energiu paušálnou sumou 30,00 €.

3. Prenájom KD na predaj tovaru

a) mimo vykurovacieho obdobia 56,- €/deň

b) počas vykurovacieho obdobia 64,- €/deň

4. Prenájom KD na prednášky , schôdze

4.1. veľká sála sála v suteréne, prísaliu

a) mimo vykurovacieho obdobia 7,- €/hod. za každú začatú hodinu

b) počas vykurovacieho obdobia 10,- €/hod. za každú začatú hodinu

4.2. vestibul

a) mimo vykurovacieho obdobia 4,- €/hod. za každú začatú hodinu

b) počas vykurovacieho obdobia 5,- €/hod. za každú začatú hodinu

5. Prenájom KD na konanie výročných schôdzí pre miestne organizácie:

a) DHZ

b) Urbárska obec

c) Športové kluby

d) Základná škola s materskou školou (divadlá pre žiakov, večierok pre 9.ročník)

e) Folklórny súbor

f) Miestny spolok Slovenského červeného kríža

g) Poľovnícke združenie

Zariadenie KD sa na konanie výročných schôdzí poskytne zdarma.

Zariadenie KD sa poskytne mimo vykurovacieho obdobia taktiež zdarma aj na konanie všetkých schôdzí pre Obecný úrad, DHZ, SČK, Poľovnícke združenie, Urbárska obec, Športové kluby, skúšky folklórneho súboru, Základnú školu s materskou školou. Počas vykurovacieho obdobia sa stanovuje paušálny poplatok 10 €, s výnimkou Základnej školy, Obecného úradu a skúšky miestneho folklórneho súboru.

6. Prenájom KD vrátane zariadenia (mimo kuchynky) na pohrebné hostiny 20 €, pre zomrelých občanov, ktorí v čase úmrtia nemali trvalý pobyt v obci.

6.1. Prenájom KD vrátane zariadenia (mimo kuchynky) na pohrebné hostiny bez poplatku, pre zomrelých občanov, ktorí v čase úmrtia mali trvalý pobyt v obci.

6.2. Za použitie kuchynky a jej vybavenia na pohrebné hostiny sa stanovuje poplatok vo výške 10 € + spotrebovanej elekt. energia kuchyne

7. Pri použití KD (bod 5.-6.) si nájomca zabezpečí úplné upratanie priestorov KD a uvedenie do pôvodného stavu.

8. Pri použití KD (bod 5. a 6.) nájomca (okrem Základná škola, Obecný úrad a miestny folklórny súbor) zloží vopred 50 € depozit, za účelom úhrady prípadných škôd na používaných zariadeniach KD, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu.

9. Prenájom KD na iné akcie ako uvedené v tejto smernici, prípadne dlhodobý prenájom je možné dohodnúť iba na základe prejednávania a schválenia obecným zastupiteľstvom.

Čl. 6 Ukončenie nájmu

Nájomca v deň konania akcie, najneskôr deň po ukončení akcie, odovzdá zariadenie KD správcovi. Správca budovu preberie v stave v akom bola na akciu odovzdaná. KD musí byť uprataný od hrubých nečistôt. Stoly a stoličky budú uložené na pôvodnom mieste. Vzniknutú škodu počas konania akcie hradí nájomca v plnej výške.

Poplatok za prenájom zaplatí prenajímateľ do pokladne OcÚ v Lysej pod Makytou. vopred pred konaním akcie

Čl. 7 Používanie knižnice a internetu v knižnici

1.) Do priestorov knižnice majú prístup iba tí občania, ktorí zaplatia členský príspevok.

Členský príspevok sa stanovuje vo výške 2 € /rok dospelí,
1,5 € / rok deti do 15 rokov

2.) Členovia knižnice majú počas otváracích hodín knižnice prístup na internet. Počítač s internetom odovzdá správca knižnice a zapíše čas odovzdania a prevzatia.

Cena za použitia prístupu na internet je 1 € za každú začatú hodinu.

3.) Finančné prostriedky za členské príspevky a internet vyberie správca knižnice. O prevzatí finančných prostriedkov vydá správca potvrdenku. Finančné prostriedky odvedie 1 krát za mesiac do pokladne obce.

Čl. 8 Záverečné ustanovenia

1.) Táto smernica č. 1/2015 bola schválená uznesením Obecného zastupiteľstva Lysá pod Makytou č. 62/2015 dňa 17.04.2015.

2.) Touto smernicou sa ruší smernica č. 1/2014 schválená uznesením OZ č. 100/2014 zo dňa 26.9.2014.

3.) Smernica nadobúda účinnosť dňa 1.5.2015.

.....
Ing. Michal Ondrička
Starosta obce

